

Na temelju članka 25. Zakona o zakladama („Narodne novine“ broj 106/18, 98/19, 151/22) i Izjave o osnivanju zaklade od 30.1.2024., zakladnik Antonija Šimunković, Ulica Sv. Ane 17, 10430 Samobor, OIB: 35833340580 dana 30.1.2024. donijela je

STATUT ZAKLADE ZA RIJETKE BOLESTI JETRE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- podatke o nazivu i sjedištu Zaklade, te druge opće podatke;
- podatke o osnivanju, osnovnoj imovini Zaklade i njenom financiranju;
- odredbe o svrsi Zaklade;
- odredbe o djelatnostima kojima se ostva ruje svrha Zaklade;
- odredbe o javnosti rada;
- odredbe o statusnim promjenama;
- odredbe o Zakladnim tijelima, odredbe o postupku za postavljanje i razrješenje članova Zakladnih tijela, kao i o odgovornosti za rad tih članova;
- odredbe o donošenju odluka i objavi odluka Zakladnih tijela;
- odredbe o ovlastima Zakladnih tijela, kao i o njihovom pravu na nagradu za posao koji obavljaju te na naknadu troškova;
- podatke o zastupanju Zaklade;
- odredbe o podnošenju izvješća o radu i podnošenju računa o imovinskom i financijskom stanju zaklade nadležnim tijelima;
- odredbe o izmjenama i dopunama Statuta Zaklade;
- odredbe o prestanku Zaklade i prenamjeni preostale imovine u slučaju prestanka Zaklade;
- druge odredbe, u skladu s Izjavom o osnivanju.

Članak 2.

Naziv Zaklade je: ZAKLADA ZA RIJETKE BOLESTI JETRE
Naziv na engleskom: CROATIAN RARE LIVER FOUNDATION

Članak 3.

Sjedište Zaklade je u Samoboru.
Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 4.

Za zastupanje Zaklade ovlašten je Upravitelj Zaklade.

Članak 5.

Zakladu osniva Antonija Šimunković, Ulica Sv. Ane 17, 10430 Samobor, OIB: 35833340580 i to Izjavom o osnivanju Zaklade od 30.1.2024.

Članak 6.

Zaklada je pravna osoba.

Zaklada se osniva na neodređeno vrijeme.

Zaklada djeluje na području Republike Hrvatske.

Određene aktivnosti koje podupiru svrhu njena osnivanja Zaklada može poduzimati i u inozemstvu, sukladno propisima države na čijem se području te aktivnosti poduzimaju.

Članak 7.

Za obveze u poslovanju Zaklada odgovara cijelom svojom imovinom.

Kod preuzimanja obveza Zaklada je dužna postupati sukladno propisima koji uređuju način gospodarenja imovinom Zaklade.

Gubici Zaklade pokrivaju se iz sredstava Zaklade.

Članak 8.

Zaklada ima pečat i logo.

Izgled, veličina i likovno rješenje loga Zaklade propisani su posebnim pravilnikom kojeg donosi Upravni odbor.

II. IMOVINA ZAKLADE

Članak 9.

Osnovnu imovinu Zaklade u trenutku njezinog osnivanja čine novčana sredstva u iznosu od 1.000,00 EUR-a (jednatisućaeura).

Imovinu iz stavka 1. ovog članka osigurava Zakladnik.

Vrijednost imovine navedene u stavku 1. ovog članka ne smije se umanjivati, osim ako se time osigurava ispunjenje svrhe i postojanja Zaklade.

Osim imovine navedene u stavku 1. ovog članka sredstva Zaklade prikupljaju se donacijama zakladnika, članova, podupiratelja, djelatnostima Zaklade, priložima domaćih i stranih pravnih i fizičkih osoba, gospodarskim iskorištavanjem imovine sukladno članku 34. Zakona o zakladama, putem javnih natječaja i drugih izvora financiranja.

Ukoliko bi Zaklada obavljala gospodarsku djelatnost odluku o početku obavljanja iste donosi Upravni odbor i o istom podnosi zahtjev nadležnom upravnom tijelu na odobrenje.

III. SVRHA ZAKLADE

Članak 10.

Svrha Zaklade je:

- pružanje informacija o rijetkim bolestima jetre, raku jetre i transplantaciji jetre;
- pružanje podrške oboljelima od rijetkih bolesti jetre i članovima njihovih obitelji uključujući oboljele od raka jetre;
- povećanje svijesti o rijetkim bolestima jetre uključujući rak jetre;
- zalaganje za rano otkrivanje bolesti jetre;
- zastupanje interesa oboljelih od rijetkih bolesti jetre, raka jetre i pacijenata sa transplantiranom jetrom;
- povećanje svijesti o transplantaciji jetre kao obliku liječenja, pružanje podrške pacijentima sa transplantiranom jetrom, zalaganje za povećanje kvalitete života nakon transplantacije jetre;
- zalaganje za napredak zdravstvene skrbi u liječenju rijetkih bolesti jetre, raka jetre i skrbi nakon transplantacije jetre.

Članak 11.

Djelatnosti kojima Zaklada ostvaruje svoju svrhu:

- Informiranje javnosti o djelovanju i svrsi Zaklade;
- Organizacija javnih događanja, skupova, edukacija, dobrotvornih priredbi i večera;
- Izdavanje brošura i tiskovina vezanih uz svrhu i djelovanje zaklade;
- Prikupljanje donacija radi osiguranja financiranja aktivnosti Zaklade;
- Provođenje istraživačko-razvojnih projekata;
- Suradnja s znanstveno-istraživačkim i zdravstvenim organizacijama iz zemlje i inozemstva na unaprjeđenju liječenja rijetkih bolesti jetre, raka jetre i u području transplantacije jetre;
- Suradnja s drugim neprofitnim organizacijama koje djeluju na području unaprjeđenja zdravstvene skrbi pacijenata oboljelih od rijetkih bolesti jetre i drugih bolesti, te općenito poboljšanju zdravlja građana;
- razne aktivnosti sukladne posebnim propisima a vezano uz promociju svrhe Zaklade i stjecanja imovine kojima se pridonosi ostvarivanju svrhe zbog koje je Zaklada osnovana.

IV. ZAKLADNIK

Članak 12.

Zakladnik ima pravo biti biran u članstvo u svim tijelima Zaklade i sudjelovati u radu tijela Zaklade. U slučaju nemogućnosti rada u tijelima Zaklade, Zakladnik će za to ovlastiti osobu posebnim ovlaštenjem.

Zakladnik ima pravo predstavljati Zakladu u javnosti.

Zakladnik ima pravo na redovita godišnja izvješća o poslovanju Zaklade.

Zakladnik ima pravo sudjelovati u strateškom i razvojnom planiranju Zaklade.

Članak 13.

U slučaju smrti zakladnika, sva prava zakladnika određena ovim statutom i osnivačkim aktom prelaze na nasljednika.

V. JAVNOST RADA ZAKLADE

Članak 14.

Rad Zaklade je javan.

Zaklada ostvaruje javnost rada putem internetske stranice, promidžbenih materijala i medija, znanstvenih i stručnih publikacija, sudjelovanja na stručnim skupovima.

Zaklada objavljuje svoje programske i financijske izvještaje, te sastav Zakladnih tijela na svojoj internetskoj stranici.

VI. TIJELA ZAKLADE

Članak 15.

Tijela Zaklade su:

1. Upravni odbor
2. Upravitelj Zaklade

Rad tijela Zaklade uređuje se unutarnjim aktima Zaklade.

Zaklada može imati i pomoćna tijela koja se osnivaju odlukom Upravnog odbora. Način rada pomoćnih tijela uređuje se pravilnikom o radu koji donosi Upravni odbor. Članove pomoćnih tijela imenuje i razrješuje Upravni odbor.

Članak 16.

Zakladom upravlja Upravni odbor Zaklade koji ima najmanje 3 (tri) člana, a najviše 7 (sedam) članova, od kojih je jedan predstavnik zakladnika. Upravni odbor mora uvijek imati neparan broj članova.

Članove Upravnog odbora Zaklade bira Zakladnik na osnovu kandidatura predloženih od strane Zakladnika ili članova Upravnog odbora.

Članak 17.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora. Članovi Upravnog odbora mogu biti primljeni unutar važećeg mandata Upravnog odbora, te im mandat traje do kraja tog saziva.

Članovi Upravnog odbora biraju se iz redova predstavnika zakladnika, udruga, zaklada i drugih neprofitnih organizacija, profitnog, znanstvenog i medicinskog sektora, te pojedinaca koji svojim osobnim djelovanjem doprinose razvoju zajednice.

Član Upravnog odbora Zaklade ne može biti osoba koja je član upravnog tijela, član obitelji ili zaposlenik u pravnoj osobi koja financijski podupire rad Zaklade.

Upravnim odborom predsjedava Upravitelj zaklade koji je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Članak 18.

Upravni odbor Zaklade nakon dobivanja prethodne, pisane suglasnosti zakladnika:

- donosi izmjene i dopune Statuta Zaklade;
- odlučuje o promjeni svrhe Zaklade, osnovne imovine, statusnim promjenama, prestanku Zaklade i raspodjeli imovine.

Članak 19.

Upravni odbor Zaklade:

- donosi izmjene i dopune Statuta Zaklade u skladu s člankom 18.;
- donosi druge opće akte Zaklade;
- donosi strateški plan i operativni plan;
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu, te izvješće o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu;
- aktivno sudjeluje u prikupljanju sredstava za djelovanje Zaklade;
- odlučuje o promjeni sjedišta Zaklade;
- imenuje i razrješava Upravitelja Zaklade;
- osniva Zakladna tijela, na prijedlog Upravitelja;
- upravlja i nadzire vođenje poslova Zaklade;
- podnosi potrebna izvješća nadležnim tijelima;
- odlučuje o načinu korištenja imovine;
- odlučuje o drugim pitanjima sukladno Statutu i drugim općim aktima Zaklade.

Zakladnik može opozvati članove upravnog odbora zbog opetovanog neopravdanog nesudjelovanja u radu Upravnog odbora, neizvršavanja povjerenih obveza, trajnije nesposobnosti za rad, postupanja kojim se nanosi šteta ugledu Zaklade.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad zakladniku.

Članak 20.

Članstvo u Zakladnim tijelima prestaje protekom vremena na koje je član izabran, ostavkom, razrješenjem ili smrću.

Člana tijela Zaklade može razriješiti Upravni odbor natpolovičnom većinom glasova svih članova, zbog opetovanog neopravdanog nesudjelovanja u radu tijela Zaklade, neizvršavanja povjerenih obveza, ako svojim ponašanjem i javnim istupima narušava ugled Zaklade, ako se nade u situaciji stvarnog sukoba interesa, te zbog trajnije nemogućnosti sudjelovanja u radu Zakladnog tijela kojeg je član.

Članak 21.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca.

Sjednice Upravnog odbora može sazvati Zakladnik ili Upravitelj Zaklade.

Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, bilo osobno, bilo posredstvom informacijsko - komunikacijske tehnologije.

Pravovaljane odluke Upravnog odbora donose se većinom nazočnih članova Upravnog odbora, osim ako je ovim Statutom određeno drugačije.

Odluke Upravnog odbora pohranjuju se u roku od 15 radnih dana od donošenja u arhiv koji je dostupan svim članovima Upravnog odbora.

Članak 22.

Zakladnik ima pravo pokrenuti smjenu cijelog Upravnog odbora Zaklade u slučaju da Upravni odbor Zaklade:

- djeluje suprotno Statutu Zaklade;
- svojim radom ne ispunjava svrhu zbog koje je osnovana Zaklada;
- ne obavlja ili ne obavlja uredno dužnosti iz Statuta;
- svojim ponašanjem i javnim istupima narušava ugled Zaklade, nađe se u situaciji stvarnog sukoba interesa s obzirom na programe Zaklade.

VII. UPRAVITELJ ZAKLADE

Članak 23.

Upravitelja Zaklade bira i razrješava Upravni odbor Zaklade na vrijeme od 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Upravitelj/ica Zaklade:

- zastupa Zakladu;

- odgovoran je za zakonitost rada Zaklade;
- provodi odluke Upravnog odbora;
- vodi poslove Zaklade sukladno odlukama Upravnog odbora;
- predlaže Upravnom odboru donošenje općih akata i poslovnika o radu zakladnih tijela;
- zakladnih vijeća i drugih stručnih tijela i prijedloge tih akata;
- predlaže Upravnom odboru godišnji program rada i proračun;
- predlaže Upravnom odboru Izvještaj o radu i završni račun;
- podnosi izvješća Upravnom odboru o stanju poslova i financijskom stanju Zaklade;
- priprema odluke koje donosi Upravni odbor;
- predlaže Upravnom odboru osnivanje vijeća i odbora;
- saziva sjednice Upravnog odbora;
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o zakladama, drugim propisima i Statutom Zaklade koji nisu u nadležnosti drugih tijela Zaklade.

Upravitelj Zaklade samostalno obavlja poslove tekuće naravi (mjesečne isplate režijskih i drugih troškova, sklapanje ugovora i sl.) do vrijednosti koje ne prelaze novčani iznos koji odredi Upravni odbor.

Poslove vrijednosti kojih prelazi taj iznos Upravitelj Zaklade poduzima samo uz prethodnu pisanu suglasnost Upravnog odbora.

Upravitelj Zaklade ima pravo na podmirenje troškova koji nastanu u obavljanju njegove dužnosti kako je određeno internim aktima.

Upravitelj Zaklade za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru Zaklade.

Članak 24.

Upravni odbor Zaklade može razriješiti Upravitelja Zaklade ako:

- djeluje suprotno Statutu Zaklade;
- ne obavlja uredno dužnost Upravitelja Zaklade;
- djeluje suprotno odlukama Upravnog odbora;
- svojim ponašanjem i javnim istupanjem narušava ugled Zaklade;
- zloupotrijebi svoj položaj Upravitelja Zaklade u svrhu pogodovanja donatorima ili korisnicima programa Zaklade ili u svrhu ostvarenja osobne koristi;
- nađe se u sukobu interesa;
- sam to zatraži ili podnese ostavku.

Do imenovanja novog Upravitelja zaklade, poslove te prava i obveze Upravitelja Zaklade obavljat će kao vršitelj dužnosti član Upravnog odbora imenovan natpolovičnom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

VIII. DUŽNOSTI I PRAVA ČLANOVA ZAKLADNIH TIJELA

Članak 25.

Članovi zakladnih tijela moraju poslove Zaklade voditi pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika, a u skladu sa zakonom i drugim propisima, Izjavom o osnivanju Zaklade, Statutom i drugim općim aktima Zaklade.

Rad u zakladnim tijelima je u pravilu počastan i dobrovoljan.

Članovi zakladnih tijela, zakladnih odbora i drugih stručnih tijela imaju pravo na podmirenje stvarnih troškova koji nastanu u obavljanju njihove dužnosti.

Odluku o visini naknade stvarnih troškova i naknade donosi Upravni odbor.

Članovima tijela zaklade, Upravitelju Zaklade, članovima odbora Zaklade i drugih stručnih tijela može se odrediti naknada za obavljanje stručnih poslova koji izlaze iz okvira upravljanja Zakladom i to samo iz prihoda Zaklade ako je to moguće s obzirom na te prihode.

Pravo članova zakladnih tijela na nagradu za rad i naknadu troškova utvrditi će se Pravilnikom o nagradi za rad i naknadi troškova.

Način rada tijela zaklade, odbora i drugih stručnih tijela Zaklade detaljno će se odrediti pravilnikom o radu svakog od njih.

Članak 26.

Obveza čuvanja poslovne tajne primjenjuje se na sve članove zakladnih tijela, odbora i drugih stručnih tijela, Upravitelja Zaklade, zaposlenike i druge osobe koje surađuju sa Zakladom.

Članak 27.

Tijela Zaklade dužna su nadležnim državnim tijelima, sukladno propisima i ovom Statutu, podnositi izvješća o radu, polagati račun te tražiti suglasnost ili odobrenja za obavljanje pravnih poslova za koje je potrebna suglasnost.

Članak 28.

Članovi tijela upravljanja i zaposlenici Zaklade dužni su voditi računa o mogućem sukobu interesa, u skladu s odredbama Pravilnika o upravljanju sukobom interesa Zaklade.

Pravilnik o upravljanju sukobom interesa donosi Upravni odbor.

U slučaju mogućeg sukoba interesa, dužni su isti prijaviti i izuzeti se od donošenja odluke.

Članovi zakladnih tijela ne smiju odlučivati o pitanjima u kojima oni ili s njima povezane osobe imaju imovinski interes.

Pod povezanim osobama, u smislu ovoga Statuta, smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, životni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik, partner - skrbnik djeteta te posvojitelj odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Upravnog odbora ili drugog tijela Zaklade, osim kad se odlučuje o pitanjima ostvarivanja općekorisne ili dobrotvorne svrhe.

Članovi upravnog tijela u pravnoj osobi koja financijski podupire rad Zaklade i/ili njezini zaposlenici, te donatori Zaklade ne mogu biti članovi zakladnih tijela.

IX. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 29.

Statut je temeljni opći akt Zaklade i svi drugi opći akti Zaklade moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Pravila, struktura, primjenjivost te ostala pitanja ostvarivanja svrhe Zaklade regulirana su internim aktima Zaklade.

Tumačenje odredaba Statuta daje Upravni odbor Zaklade.

X. STATUSNE PROMJENE

Članak 30.

Zaklada se može pripojiti drugoj zakladi, spojiti s jednom ili više zaklada ili podijeliti na dvije ili više zaklada, u skladu sa Zakonom o zakladama, aktom o osnivanju i ovim Statutom.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Zaklada prestaje na način propisan Zakonom o zakladama.

U slučaju prestanka Zaklade preostala imovina ne može pripasti zakladniku.

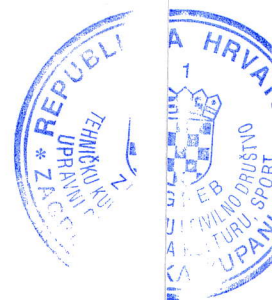
U slučaju prestanka Zaklade preostala imovina Zaklade pripada zakladi iste ili slične svrhe, udruzi ili ustanovi koje imaju iste ili slične ciljeve ili jedinici lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, sukladno odluci Upravnog odbora Zaklade.

Članak 32.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

ZAKLADNIK


Antonija Šimunković



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za kulturu, sport,
tehničku kulturu i civilno društvo
Ispostava Samobor**



Zagrebačka županija, Upravni odjel za kulturu, sport, tehničku kulturu i civilno društvo, Ispostava Samobor, ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o zakladama.

Broj rješenja:
KLASA: UP/I-230-03/24-01/1
URBROJ: 238-23-02/3-24-2
U Zagrebu, 12. ožujka 2024.



**VIŠA REFERENTICA I. ZA REGISTRACIJU
UDRUGA I ZAKLADA
Marijana Balenović**



Marijana Balenović

